



**JAVNO ZBIRANJE PONUDB**

**za oddajo parkirnih mest za izvajanje »shuttle« prevozov  
na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana**

(v nadaljevanju »javno zbiranje ponudb«)

## **Kazalo vsebine**

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
1.1	Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb .....	3
1.2	Vrsta pravnega posla .....	4
1.3	Predmet javnega zbiranja ponudb .....	4
1.4	Izdelava ponudbe.....	4
1.5	Predložitev ponudbe .....	5
1.6	Temeljne izjave ponudnika.....	6
1.7	Izbor ponudnikov.....	6
1.8	Oddajanje in odpiranje ponudb .....	7
1.8.1	Odpiranje ponudb in nadaljnji postopek .....	7
1.8.2	Ustavitev postopka .....	8
2.	SPLOŠNI POGOJI IN MERILO ZA IZBIRO NAJBOLJŠEGA PONUDNIKA .....	8
2.1	Splošni pogoji.....	8
2.2	Fiksna ponudbena najemnina .....	11
2.3	Merilo za izbiro najboljšega ponudnika .....	11
2.4	Finančna zavarovanja .....	12
2.4.1	Varščina za resnost ponudbe .....	12
3.	PONUDBE .....	12
3.1	Pogoji za udeležbo v postopku javnega povabila za oddajo parkirnega mesta v najem .....	12
3.1.1	Osnovna sposobnost .....	12
3.1.2	Ekonomsko-finančna sposobnost.....	13
3.1.3	Tehnične zmogljivosti .....	13
3.1.4	Kadrovske zmogljivosti .....	13
3.1.5	Referenčni posli .....	13
3.1.6	Solidnost.....	14
3.1.7	Veljavnost ponudbe .....	14
4.	PRILOGE IN OBRAZCI .....	15
4.1	PRILOGA 1: PONUDBENI OBRAZEC.....	16
4.2	PRILOGA 2: PODATKI O VOZILIH.....	18
4.3	PRILOGA 3: PODATKI O ZAPOSLENIH .....	20
4.4	PRILOGA 4: PODATKI O PODIZVAJALCIH.....	21
4.5	PRILOGA 5: IZJAVA PONUDNIKA.....	23
4.6	PRILOGA 6: REFERENCE – TABELA REFERENČNIH STORITEV .....	26
4.7	PRILOGA 7: POTRDILO O REFERENČNI STORITVI .....	27
4.8	PRILOGA 8 – Vzorec pogodbe .....	28
5.	ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE.....	43

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1.1 Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb

Družba **Fraport Slovenija, upravljanje letališč, d.o.o.**, Zgornji Brnik 130A, 4210 Brnik – Aerodrom, matična št. 5142768000 (v nadaljevanju »**FS**« ali »**naročnik**«), kot upravljalec Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana (v nadaljevanju »**Letališče Ljubljana**«) vabi interesente k oddaji ponudb za najem parkirnih mest namenjenih za izvajanje stalnih izvenlinijskih prevozov - shuttle prevozov (v nad. »**shuttle prevozi**«) na Letališču Ljubljana (v nadaljevanju »**parkirna mesta za shuttle vozila**«), z javnim zbiranjem ponudb, v skladu s pogoji, kot so določeni s predmetnim vabilom k oddaji ponudbe (v nadaljevanju »**javno zbiranje ponudb**«).

Prijave za sodelovanje in ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami in pogoji iz te dokumentacije za javno zbiranje ponudb.

Vse stroške priprave prijave za sodelovanje, ponudbe in ponudbene dokumentacije nosi in krije kandidat oz. ponudnik.

#### Informacije o naročniku:

Fraport Slovenija, d.o.o.

Zg. Brnik 130a

SI-4210 Brnik-Aerodrom

ID za DDV: SI12574856

Matična številka: 5142768000

Predmet javnega zbiranja ponudb:	<b>ODDAJA PARKIRNIH MEST ZA IZVAJALCE SHUTTLE PREVOZOV IZ/NA LETALIŠČE JOŽETA PUČNIKA LJUBLJANA</b>	
Oddaja ponudb:	Rok:	dan: <b>09.09.2024</b> ura: <b>10:00</b>
Odpiranje ponudb:	Čas:	dan: <b>09. 09. 2024</b> ura: <b>14:00</b>
Kontaktne podatke naročnika:	Elektronski naslov: <a href="mailto:parking@fraport-slovenija.si">parking@fraport-slovenija.si</a>	

Javno zbiranje ponudb ni razdeljeno na sklope. Ponudniki lahko oddajo prijavo oz. ponudbo samo za celotno javno zbiranje ponudb.

Naročnik bo z izvajanjem zagotavljanja storitev infrastrukture za izbrane ponudnike pričel z dnem, **01.10.2024.**

Postopek javnega zbiranja ponudb vodi FS, oddelek za komercialne storitve.

Vprašanja v zvezi z javnim zbiranjem ponudb lahko potencialni ponudniki oddajo po elektronski pošti na naslov [parking@fraport-slovenija.si](mailto:parking@fraport-slovenija.si), najkasneje do **30.08.2024**, z navedbo zadeve: »SHUTTLE RAZPIS 2024«. Naročnik bo na postavljena vprašanja odgovoril v roku petih (5) delovnih dni od prejema.

Rok za oddajo ponudb z vsemi zahtevanimi dokazili in prilogami je do **09.09.2024**, do **10:00 ure**.

## **1.2 Vrsta pravnega posla**

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil najemno pogodbo za najem parkirnih mest za izvajanje shuttle prevozov iz/na Letališče Ljubljana.

## **1.3 Predmet javnega zbiranja ponudb**

Predmet javnega zbiranja ponudb je:

- najem 12 parkirnih mest na Letališču Ljubljana z vključenim abonentskim dostopom do "shuttle" postajališča za pobiranje in odlaganje potnikov ter prtljage na območju Letališča Ljubljana;
- najem okenca za poslovanje s strankami v potniškem terminalu, in sicer po naknadno določeni mikrolokaciji;
- 50-odstotni popust na cene parkiranja po vsakokratno veljavnem ceniku FS pri vstopanju v t.i. drop-off cono izključno za odlaganje pripeljanih potnikov za kombinirana shuttle vozila. Popust velja za shuttle vozila, ki jih izbrani ponudnik prijavi FS za izvajanje shuttle prevozov na Letališču Ljubljana (v nad. »shuttle vozila v floti«);
- 50-odstotni popust na cene parkiranja po vsakokratno veljavnem ceniku FS za vstop na parkirišče P1 s polnilno infrastrukturo za električna vozila za polnjenje električnih shuttle vozil v floti. Omejitev je na postanek maksimalno 1h/ dnevno. Daljše parkiranje se obračuna brez popusta skladno s cenikom FS. Popust ne velja na ceno polnjenja, saj storitev omogoča zunanji izvajalec.
- Za ustrezen dostop in uveljavljanje popusta na parkirno je ponudnik dolžan posredovati registrske številke svojih vozil najmanj pet (5) delovnih dni v naprej.
- V prejšnjih točkah navedeni popusti se bodo upoštevali za največ 30 prijavljenih vozil, tudi če bo ponudnik prijavil več vozil.

Zainteresirani ponudniki so vabljeni k predložitvi ponudb za najem parkirnih mest za opravljanje »shuttle prevozi« ter prtljage od in do Letališča Ljubljana za obdobje enega (1) leta, z možnostjo podaljšanja za eno (1) leto.

## **1.4 Izdelava ponudbe**

Popolna pisna ponudba mora vsebovati naslednje obrazce in dokazila (nepopolne ponudbe bodo izločene):

- 1.) V celoti izpolnjen obrazec Ponudbe (Priloga 1);
- 2.) Izpisek iz sodnega ali drugega registra (AJPES) za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od petnajst (15) dni na dan oddaje ponudbe, iz katerega so razvidne tudi dejavnosti ponudnika; bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za zadnja tri (3) leta. V kolikor gre za tujo pravno osebo, mora le-ta

priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njeni državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane;

- 3.) Podatke o vozilih, vključno s kopijami prometnih dovoljenj, vseh zahtevanih zavarovalnih polic (avtomobilsko, zavarovanje odgovornosti) in licenc za opravljanje prevozov v cestnem prometu. Upoštevali bomo samo kombinirana vozila z najmanj sedem (7) sedeži (Priloga 2);
- 4.) Podatke o zaposlenih (Priloga 3);
- 5.) Podatke o podizvajalcih (Priloga 4);
- 6.) Izjavo ponudnika (Priloga 5);
- 7.) Potrdilo, da v zadnjem letu ponudnik ni imel blokade TRR (za vse TRR). Tuja pravna oseba mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njeni državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane.
- 8.) Dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: potrdilo o solventnosti pri banki, ki vodi TRR;
- 9.) Potrdila o nekaznovanosti za ponudnika (kot podjetje) in vse podizvajalce (kot podjetja), s katerimi ponudnik nastopa.
- 10.) Reference – Tabela referenčnih poslov (Priloga 6);
- 11.) Potrdilo o referenčni storitvi (Priloga 7);
- 12.) Potrdilo o vplačani varščini za resnost ponudbe;
- 13.) Parafiran vzorec Pogodbe (Priloga 8).

### **1.5 Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo svojo ponudbo naročniku javnega zbiranja ponudb osebno – na recepciji upravne stavbe FS ali po pošti, do roka (datum in ura) določenega v tej objavi javnega zbiranja ponudb, sicer velja, da je bila ponudnikova ponudba vložena nepravočasno in bo izločena iz nadaljnega postopka. Vložišče naročnika na ovojnici označi datum in točno uro prevzema ponudbe.

Sprememba ali umik ponudbe sta možna le do poteka roka za oddajo ponudb. Spremembo ali umik ponudbe se naročniku javnega zbiranja ponudb izroči na enak način kot ponudbo, s tem da se na etiketi v spodnjo vrstico napiše »NE ODPIRAJ – SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE SHUTTLE RAZPIS 2024!«

Prijava in celotna prijavna oziroma ponudbena dokumentacija mora biti izdelana v slovenskem jeziku. V tej dokumentaciji zahtevana tehnična dokumentacija (kot na primer prospekti, tehnični opisi, certifikati, licenčne pogodbe, licence in drugi tehnični dokumenti) se lahko predloži v slovenskem in/ali angleškem jeziku.

Ponudnik mora pri izpolnjevanju PRILOGE 1 vpisati ponudbeno ceno, ki mora vključevati poleg vseh stroškov kandidata oziroma ponudnika, tudi stroške koordinacije z naročnikom in vse stroške podizvajalcev.

Upošteva se, da se je kandidat oziroma ponudnik seznanil z vsemi predpisi in zakonodajo glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil predmetno dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Prijava in ponudba morata biti oddana na prilogah/obrazcih dokumentacije. Kandidati oziroma ponudniki morajo izpolniti in predložiti vse zahtevane obrazce, listine, izjave, potrdila oz. pooblastila in druge dokumente, ki so zahtevani s to objavo javnega zbiranja ponudb. Prijavo oziroma ponudbo in njene sestavne dele morajo podpisati zakoniti zastopniki oz. od njih pooblaščen osebe. V slednjem primeru mora ponudnik predložiti pooblastilo, ki izkazuje to dejstvo.

Vse priloge/obrazci, ki sestavljajo prijavo in ponudbo, morajo biti izpolnjeni z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti kandidati oziroma ponudniki, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da kandidati oziroma ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od kandidata oziroma ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave oziroma ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave oziroma ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če kandidat oziroma ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije v določenem roku, lahko naročnik takega kandidata ali ponudnika izključi iz postopka.

## **1.6 Temeljne izjave ponudnika**

Vsak kandidat oziroma ponudnik z oddajo ponudbe izjavlja, da:

- se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal celotno dokumentacijo;
- ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bodo izbrani;
- je v prijavi podal samo resnične oziroma verodostojne izjave.

## **1.7 Izbor ponudnikov**

FS bo ne glede, da predmetno javno zbiranje ponudb po vsebini ne spada v postopek javnega naročanja, postopek izvedel po načelih javnega naročanja (tj. načelo gospodarnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov, sorazmernosti), z namenom in s ciljem zagotavljanja varne, kakovostne in učinkovite storitve za potnike, izbrala dva (2) ponudnika, katerima se odda parkirna mesta na shuttle postajališču za shuttle vozila in v najem prodajno okence, kot opredeljeno v nadaljevanju objave.

Za oddajo / najem parkirnih mest na shuttle postajališču za izvajanje shuttle prevozov in najem okenca za poslovanje s strankami se bo sklenila pogodba o najemu parkirnih mest za izvajanje shuttle prevozov (»pogodba o najemu«) za dobo enega (1), z možnostjo podaljšanja za eno (1) leto.

Izbrani ponudnik je dolžan skleniti pogodbo o najemu najpozneje v roku osmih (8) dni od prejema obvestila o izbiri. Izbrani ponudnik bo o izbiri obveščen preko elektronske pošte na naslov, ki ga bo navedel v ponudbi. Če izbrani ponudnik naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema obvestila o izbiri ne

izroči v fizični obliki z njegove strani podpisanega izvoda pogodbe o najemu, naročnik zadrži vplačano varščino za resnost ponudbe.

FS lahko v primeru, da izbrani ponudnik odstopi od ponudbe, izbere naslednjega najboljšega ponudnika skladno s postopkom iz IV. poglavja tega javnega zbiranja ponudb. V primeru, da izbrani ponudnik v času veljavnosti pogodbe od le-te odstopi, lahko FS prosta parkirna mesta najprej ponudi drugemu izbranemu ponudniku, ki ima s FS sklenjeno pogodbo o najemu. V primeru, da od pogodbe o najemu odstopita oba izbrana ponudnika, FS izvede novo javno zbiranje ponudb ali odda prosta parkirna mesta po lastni presoji.

Shuttle prevozniki, ki na tem javnem zbiranju ponudb ne bodo sodelovali ali ne bodo izbrani kot najboljši ponudnik, lahko za pobiranje in odlaganje potnikov dostopajo do drop off cone in do ostalih parkirnišč na območju Letališča Ljubljana pod pogoji Splošnih pogojev za uporabo parkirnih površin na Letališču Ljubljana.

## **1.8 Oddajanje in odpiranje ponudb**

Ponudnik mora pripraviti en izvod "izvirnika" ponudbene dokumentacije in ga v tiskani obliki predložiti naročniku na naslov:

**Fraport Slovenija, d.o.o.**

**Zgornji Brnik 130A**

**4210 BRNIK - Aerodrom**

**najkasneje do 09.09.2024 do 10:00.**

Ponudbe poslane po pošti morajo biti poslane priporočeno s povratnico ali morajo prispeti v vložišče naročnika do zahtevanega datuma in ure. Osebna predložitev ponudbe v vložišču/recepciji naročnika na istem naslovu je možna vsak delovni dan med 8.30 in 14.00 uro.

"Izvirnik" ponudbe mora biti natipkan ali napisan čitljivo in z neizbrisljivo pisavo in podpisan s strani zakonitih zastopnikov ali od njih pooblaščenih oseb (pooblastilo mora biti priloženo) ter žigosan, če ponudnik posluje z žigom.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti v zaprti ovojnici. Če ponudnik kandidat predloži ponudbo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zaprte in označene po zaporedju, pri čemer mora biti navedeno tudi skupno število vseh ovojnic. Na vsaki ovojnici mora biti naveden naslov naročnika. Vsaka ovojnica mora biti opremljena z oznako in jasnim opozorilom: **"NE ODPIRAJ – PONUDBA – SHUTTLE RAZPIS 2024"**.

### **1.8.1 Odpiranje ponudb in nadaljnji postopek**

Komisija za izvedbo javnega zbiranja ponudb FS bo odpiranje ponudb izvedla dne, **09.09.2024, ob 14:00 uri**, in preverila, ali so oddane ponudbe popolne in ustrezne. Vse nepopolne in neustrezne ponudbe bo FS izločil iz izbirnega postopka.

FS bo vse ponudnike, ki so oddali popolne in ustrezne ponudbe, najkasneje do, **11.09.2024, do 14:00 ure**, obvestil o izbiri.

FS si pridružuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika in lahko v tem primeru zbiranje ponudb ponovi tudi pod spremenjenimi pogoji ali podaljša rok za oddajo ponudb.

V primeru, da izbrani ponudnik odstopi od ponudbe (pred podpisom pogodbe o najemu) lahko FS predmet tega javnega zbiranja ponudb ponudi naslednjemu najboljšemu ponudniku in z njim sklene pogodbo o najemu, v roku 10 delovnih dni od odstopa od ponudbe ali prenehanje pogodbe o najemu v času poskusne dobe.

### **1.8.2 Ustavitev postopka**

FS si pridružuje pravico, da pred izborom najugodnejšega ponudnika razveljavi javno zbiranje ponudb in zavrne vse prejete ponudbe in ponudbe, ki so bile poslane do roka za oddajo vlog, brez obveznosti in odgovornosti do ponudnikov.

FS si pridružuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega zbiranja ponudb, če oceni, da obstajajo okoliščine, iz katerih verjetno izhaja, da ponudniki protipravno omejujejo konkurenco v obliki prepovedanih omejevalnih sporazumov ali zlorabe prevladujočega položaja (npr. prekomerne, ekscesne cene) oziroma, da ponudniki ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa.

## **2. SPLOŠNI POGOJI IN MERILO ZA IZBIRO NAJBOLJŠEGA PONUDNIKA**

### **2.1 Splošni pogoji**

a.)

Za predmet tega javnega zbiranja ponudb se sklene Pogodba o najemu parkirnih mest za izvajanje shuttle prevozov za dobo enega (1) leta, z možnostjo podaljšanja še za 1 (eno) leto. Najemnina za parkirna mesta je sestavljena iz mesečne fiksne najemnine in variabilne najemnine v višini 1,5% od neto (brez DDV) prometa, ustvarjenega z izvajanjem shuttle storitev z in na Letališču Ljubljana. Izbrani ponudnik/najemnik lahko kadarkoli med trajanjem pogodbo o najemu odpove, pri čemer mora poravnati najemnino za najem parkirnih mest do konca veljavnosti pogodbe o najemu. Obvezujoča vsebina pogodbe o najemu je v Prilogi 8.

b.)

Izbrani ponudnik/najemnik bo na predmetu najema smel opravljati izključno dejavnost povezano s prevozom potnikov (t.i. »shuttle prevozi«) ter njihove prtljage (potujočih potnikov) od in do Letališča Ljubljana. V dejavnost "shuttle prevozi" ne sodi dejavnost avtotaksi prevozov ali drugih prevozov, ki po vsebini ne sodijo v opredelitev shuttle prevozov po Zakonu o prevozih v cestnem prometu (Ur. l. RS, št. 6/16 - uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 105/22 - ZZNŠPP, 18/23 - ZDU-10, 54/22 - ZUJPP, 23/24; ZPCP-2) . Tudi če ima izbrani ponudnik v svojem naboru registriranih dejavnosti vključeno izvajanje avtotaksi ali drugih prevozov, le-teh ne sme izvajati na predmetu najema ali na okencu za poslovanje s strankami. V primerih izvajanja drugih storitev, ki niso storitve "shuttle prevoza", lahko potnike prevzema in odlaga na drop-off coni skladno s Splošnimi pogoji za uporabo parkirnih mest. FS zaposlenim oz. voznikom shuttle vozil izbranega ponudnika omogoča parkiranje njihovih osebnih vozil na za to določenih območjih in skladno z internim cenikom FS.

c.)



Predmet najema se oddaja po načelu »videno – najeto« v stanju kot bo na dan podpisa pogodbe o najemu. Stanje bosta ponudnik in naročnik opisala v primopredajnem zapisniku. FS bo vse naknadne zahteve po označbah fakturiral ponudniku.

d.)

Fiksni in variabilni del najemnine ter obračun parkiranja za ostala območja bo FS izbranemu ponudniku/najemniku zaračunal mesečno. Račun bo s strani FS izstavljen do petega (5) delovnega dne v mesecu, z rokom plačila petnajst (15) dni od datuma izstavitve računa.

e.)

Ponudnik se zavezuje, da je seznanjen in bo upošteval Pravila o upoštevanju in izvajanju določil Letališkega priročnika, Pravila za uporabo letališča, Splošne pogoje za uporabo parkirnih mest, Etični kodeks za partnerje, Splošne pogoje varstva okolja in Navodila za ravnanje z odpadki (v nad. »Dokumenti FS«). Dokumenti FS se smatrajo kot sestavni del pogodbe o najemu. Vsi zgoraj omenjeni Dokumenti FS so dostopni in objavljeni na spletni strani FS (<https://b2b.lju-airport.si/sl/dokumenti/> ali prek ektraneta, za katerega partnerji lahko pridobijo dostop prek uporabniškega imena in gesla) za vse pogodbene partnerje, in se v fizični obliki ne prilagajo k pogodbi. Izbrani ponudnik/najemnik je dolžan redno spremljati spletno stran FS z aktualnimi verzijami dokumentov in na tak način poskrbeti, da je seznanjen morebitnimi spremembami dokumentov FS.

f.)

Ponudnik se zavezuje, da bo spoštoval Navodila za izvajanje shuttle prevozov, ki bodo priloga pogodbe med izbranim ponudnikom in FS. V kolikor bi se tekom trajanja pogodbe izkazalo, da je potrebno za vzpostavitev in zagotavljanje primerne reda in kvalitete storitve izdati dodatna navodila, lahko FS leta izbranemu ponudniku posreduje preko e-pošte, izbrani ponudnik pa mora takšna dodatna navodila, upoštevati.

g.)

Ponudnik zagotavlja, da bo imel ves čas trajanja pogodbe o najemu na lastne stroške sklenjena naslednja zavarovanja:

- dodatno obvezno avtomobilsko zavarovanje (AO Plus),
- zavarovanje za asistenco na cesti,
- nezgodno zavarovanje voznika,
- zavarovanje prtljage,
- obvezno nezgodno zavarovanje potnikov v javnem prometu glede na št. sedežev
- zavarovanje splošne odgovornosti najmanj v višini 15.000,00 EUR,
- zavarovanje poklicne odgovornosti.

h.)

Ponudnik je dolžan in odgovoren poskrbeti, da imajo takšna zavarovanja sklenjena tudi ostali morebitni podizvajalci.

i.)

Izbrani ponudnik je dolžan shuttle prevoze opravljati le s tistimi vozili in vozniki, ki izpolnjujejo pogoje po Pravilniku o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu.

j.)

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo z vsebino pogodbe o najemu ter o pogojih iz te razpisne dokumentacije, seznanil tudi morebitne podizvajalce. Ponudnik odgovarja za vse kršitve obveznosti po pogodbi o najemu, ki jih povzročijo podizvajalci, enako kot če bi jih storil sam.

k.)

Izbrani ponudnik ne sme oddati predmet najema drugim subjektom ali predmet najema uporabljati za parkiranje vozil, ki niso v shuttle vozila v floti, razen če predhodno pridobi pisno soglasje s strani FS. V kolikor FS ugotovi, da je prišlo do oddaje/pododdaje ali druge oblike prepustitve posesti nad predmetom najema drugemu subjektu ali parkiranje vozil, ki niso shuttle vozila v floti, pisno opozori na kršitev, lahko zaračuna pogodbeno kazen in ima možnost odpovedi pogodbe.

l.)

Izbrani ponudnik je dolžan predmet najema uporabljati ter ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja, v skladu z navodili FS ter vsemi pravili, ki veljajo na območju letališča in so objavljeni na spletni strani FS, ter pod pogoji, določenimi v pogodbi o najemu. Hkrati izbrani ponudnik odgovarja za vso škodo na parkirnem prostoru, povzročeno s strani izbranega ponudnika.

m.)

Izbrani ponudnik lahko na enem parkirnem mestu hkrati parkira le eno vozilo. V kolikor je na posameznem parkirnem mestu parkiranih več vozil, se to šteje kot kršitev pogodbe, izbrani ponudnik pa je dolžan naročniku poravnati pogodbeno kazen, kot je določena v pogodbi o najemu.

n.)

Pozicije parkirnih mest bodo določene v skladu z merilom za izbiro najboljšega ponudnika (točka 2.3. tega povabila). Na območju shuttle postajališča je lahko hkrati le toliko vozil izbranega ponudnika, za kolikor prostorov je bil le-ta izbran in ima sklenjeno pogodbo o najemu.

o.)

Razporeditev prodajnega okenca bo sledila izboru (točka 2.3. tega povabila). Izbrani ponudnik mora vsakodnevno zagotoviti nemoteno delovanje okenca za poslovanje s strankami najmanj med 8.00 in 18.00 uro, izven teh ur pa potnikom omogočiti vsaj tehnične rešitve za kontaktiranje ali rezervacije (npr. možnost rezervacije prek tablice, navedba dežurnih kontaktnih telefonskih števil).

p.)

Ponudnik se na predmetno javno zbiranje ponudb lahko prijavi tudi s podizvajalci oz. »pod-najemniki« (v nadaljevanju »podizvajalci«). V tem primeru izbrani ponudnik v celoti prevzema odgovornost za delovanje in ravnanja podizvajalca ter ga je dolžan seznaniti z vsemi obveznostmi in pravicami po pogodbi o najemu.

r.)

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo najkasneje do tretjega (3) delovnega dne v mesecu FS posredoval podatke o višini ustvarjene prodaje shuttle prevozov z in na Letališče Ljubljana ter o številu prodanih

voznin, kar predstavlja osnovo za obračun variabilne najemnine. Enotni obrazec za posredovanje podatkov je v prilogi osnutka k pogodbi (Priloga 8 k temu javnemu povabilu).

s.)

Naročnik bo posredovane podatke o višini ustvarjenega prometa ter podatke o številu prepeljanih potnikih obravnaval kot poslovno skrivnost. FS se zavezuje, da posredovanih podatkov, ki jih bo obravnaval kot poslovno skrivnost, brez predhodnega soglasja izbranega ponudnika ne bo posredoval tretjim osebam.

Neposredovanje podatkov predstavlja kršitev pogodbe o najemu. Za preverjanje pravilnosti in resničnosti podatkov lahko FS od izbranega ponudnika zahteva, da mu posreduje potrdilo revizorja oziroma se izbrani ponudnik in FS lahko dogovorita, da pooblaščenega revizorja angažira FS na stroške ponudnika. Pravilnost posredovanih podatkov o ustvarjenem prometu FS vsako drugo četrtletje preverja z lastnim notranjim revizorjem.

## **2.2 Fiksna ponudbena najemnina**

Najnižja izhodiščna ponudbena fiksna najemnina za predmet tega javnega zbiranja ponudb na shuttle postajališču, in sicer za najem 6 parkirnih mest, znaša mesečno 5.700,00 EUR (brez DDV) oziroma letno 68.400,00 EUR (brez DDV), znesek pa se vsakega februarja uskladi s stopnjo inflacije. Ponudbe ponudnikov z nižjim zneskom od navedene izhodiščne ponudbene najemnine bo naročnik izločil iz postopka.

Višina mesečne najemnine, ki jo navede ponudnik v ponudbi, je zavezujoča in bo v primeru izbora ponudnika enaka pogodbeno določeni fiksni najemnini.

## **2.3 Merilo za izbiro najboljšega ponudnika**

Pri izbiri dveh najboljših ponudnikov bo FS kot merilo za izbiro upošteval višino ponujene najemnine, pri čemer morajo ponudniki predhodno izpolnjevati pogoje za prijavo na ta razpis in pogoje za izbor. V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval navedenih pogojev, bo njegova ponudba izločena iz postopka izbire kot nepopolna. Vplačana varščina za resnost ponudbe, določena v točki »2.4.1 Varščina za resnost ponudbe«, bo v tem primeru vrnjena. Obenem bodo ponudniku, ki ni izpolnjeval pogojev za prijavo, obračunani administrativni stroški v višini 250,00 EUR.

V primeru, da je podanih več (pravočasnih in popolnih) ponudb z enako ponujeno višino nadomestila, bo imel prednost ponudnik z boljšimi referencami (t.j. z višje doseženim prometom) in njihovimi pogodbenimi vrednostmi.

Najboljši ponudnik bo izbran za najem prvih 6 pozicij parkirnih mest na shuttle postajališču (št. 1-6), drugi najboljši ponudnik pa za naslednjih 6 pozicij (št. 7-12).

Najboljši ponudnik bo izbran za najem prvega prodajnega okenca, ki je najbližje notranjemu prehodu potnikov, drugi najboljši pa za najem naslednjega najbližjega.

## **2.4 Finančna zavarovanja**

### **2.4.1 Varščina za resnost ponudbe**

Ponudniki morajo najkasneje do poteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino za resnost ponudbe na TRR SI56 2900 0000 3291 455 odprt pri Unicredit Banka Slovenije d.d., z navedbo namena plačila »plačilo varščine shuttle«.

Varščina za resnost ponudbe znaša 11.400,00 EUR. Varščina za resnost ponudbe se ne obrestuje.

Varščina za resnost ponudbe se neizbranim ponudnikom vrne v roku 8 (osmih) delovnih dni od izbora najboljših ponudnikov.

S strani izbranega ponudnika vplačana varščina za resnost ponudbe se na dan sklenitve pogodbe o najemu prekvalificira v varščino iz naslova zavarovanja plačil. Varščina iz naslova zavarovanja plačil je namenjena pokrivanju neizpolnjenih obveznosti po pogodbi. Izbrani ponudnik se lahko odloči tudi, da bo plačila po pogodbi o najemu namesto z varščino zavaroval z bančno garancijo. V tem primeru se mu vplačana varščina za resnost ponudbe vrne v roku 10 delovnih dni po predložitvi bančne garancije v enakem znesku. Bančna garancija mora biti veljavna najmanj 25 mesecev od dneva sklenitve pogodbe o najemu.

V primeru neporavnanih zapadlih obveznosti ima FS pravico do unovčenja varščine oziroma bančne garancije. Varščina iz naslova zavarovanja plačil bo izbranemu ponudniku vrnjena v roku osmih (8) delovnih dni po prenehanju pogodbe o najemu ob predpostavki, da ima ponudnik poravnane vse obveznosti do FS.

## **3. PONUDBE**

### **3.1 Pogoji za udeležbo v postopku javnega povabila za oddajo parkirnega mesta v najem**

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati, mora izpolniti vse pogoje za sodelovanje in predložiti ponudbo v vsebini in obliki, kot določeno s predmetnim javnim zbiranjem ponudb. Pogoje mora ponudnik izpolnjevati tudi ves čas trajanja pogodbe o najemu.

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

#### **3.1.1 Osnovna sposobnost**

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi. Osnovna dejavnost ponudnika je izvajanje in/ali posredovanje storitev medkrajevnega cestnega prevoza oseb in prtljage.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali njegov(-i) zakonit(-i) zastopnik(-i) ni(-so) bil(-i) pravnomočno obsojen(-i) zaradi kaznivih dejanj. V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora enako veljati tudi zanje in vse njihove zakonite zastopnike.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali njegov(-i) zakonit(-i) zastopnik(-i) ni(-so) v nobenem sodnem postopku zaradi kaznivih dejanj. V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora enako veljati tudi zanje in vse njihove zakonite zastopnike.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi ni v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali v drugem podobnem postopku, niti zoper njega noben takšen postopek ni uveden.

Ponudnik mora izpolnjevati vse veljavne zakonske predpise v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Ur. l. RS, št. 6/16 -UPB, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10; ZPCP-2).

### **3.1.2 Ekonomsko-finančna sposobnost**

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je imel v zadnjih treh poslovnih letih povprečni letni prihodek vsaj 158.000,00 EUR (brez DDV) letno, kar je 2-kratnik letne ocenjene vrednosti (po vzoru ZJN-3). Če posluje manj kot 3 leta, pa v skupnem obdobju najmanj 474.000,00 EUR (brez DDV).

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, v zadnjem letu pred rokom za oddajo ponudbe, ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

Ponudnik mora izkazovati solventnost.

### **3.1.3 Tehnične zmogljivosti**

Ponudnik mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (ustrezen vozni park), ki omogočajo kvalitetno izvedbo storitev, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila. Ponudnik mora zagotavljati izvajanje prevoznih storitev s kombiniranimi vozili (vsaj 2 shuttle vozili za vsak ponujeno parkirno mesto; priložena prometna dovoljenja, licence za opravljanje prevozov). Ponudnik zagotavlja, da so za vsa vozila, uporabljena za storitve medkrajevnega prevoza, sklenjena obvezna zavarovanja, vključno z zavarovanjem odgovornosti (zavarovanje potnikov) ter da vozila niso starejša od 7 let. Ponudnik zagotavlja pobiranje in odlaganje oseb na stalnih lokacijah ali poljubnih naslovih, dostopnih s cestnim vozilom.

Ponudnik mora imeti vzpostavljen sistem izdajanja računov ter omogočati potnikom plačevanje z gotovino in s plačilnimi karticami. Izbrani ponudnik se lahko odloči za sodelovanje s ponudnikom kartičnega poslovanja, s katerim sodeluje FS.

### **3.1.4 Kadrovske zmogljivosti**

Ponudnik mora zagotoviti ustrezne kadrovske zmogljivosti, ki omogočajo kvalitetno izvedbo storitev, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

### **3.1.5 Referenčni posli**

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega razpisa uspešno izvedel najmanj dva istovrstna posla, kot ga prevzema v ponudbi. Skupna vrednost vseh referenc mora biti vsaj 100.000,00 EUR (z DDV). Pri presoji referenčnih poslov se upoštevajo skupno tako posli ponudnika kot njegovega tudi podizvajalca, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci.

Opombe: Istovrsten posel pomeni tista dela iz popisa del, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Vrednost posla pomeni vrednost skupaj brez DDV.

Naročnik si pridružuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri gospodarskem subjektu, ki ga ponudnik navaja.

### **3.1.6 Solidnost**

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali/in njegov podizvajalec je v zadnjem letu dni pred objavo tega javnega zbiranja ponudb izpolnil vse pogodbene in druge zapadle obveznosti do naročnika.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali/in njegov podizvajalec ni bil v preteklosti nikoli obravnavan zaradi kaznivih dejanj zagrešenih zoper FS, oz. v preteklosti FS-ja ni na kakršenkoli način oškodoval.

Zoper gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali/in njegovega podizvajalca s strani FS v zadnjem letu dni pred objavo tega javnega zbiranja ponudb ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku.

V ponudbah za FS v zadnjem letu dni pred objavo tega javnega zbiranja ponudb ni bilo dokumentov, izjav ali drugih navedb gospodarskega subjekta ali/in njegovega podizvajalca, ki nastopa v ponudbi, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ali/in njegov podizvajalec ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance.

Pri izvedbah istovrstnih naročil v zadnjem letu dni pred objavo tega javnega zbiranja ponudb gospodarskemu subjektu, ki nastopa v ponudbi, ali/in njegovemu podizvajalcu ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka (na primer: nestrokovna izvedba, slabša kakovost od dogovorjene).

### **3.1.7 Veljavnost ponudbe**

Najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudbe.

#### **4. PRILOGE IN OBRAZCI**

#### 4.1 PRILOGA 1: PONUDBENI OBRAZEC

---

---

---

(naziv in naslov ponudnika)

V skladu z javnim zbiranjem ponudb za najem parkirnih prostorov na Letališču Jožeta Pučnika, ki je bil objavljen na spletni strani Fraporta Slovenija, d.o.o. dne 20.08.2024, izročamo Fraport Sloveniji, d.o.o. naslednjo

### PONUDBO ZA NAJEM PARKIRNIH MEST NA LETALIŠČU JOŽETA PUČNIKA LJUBLJANA

#### PODATKI O PONUDNIKU

Firma/naziv podjetja	
Naslov ponudnika	
Poštna številka in pošta	
Matična številka	
Davčna številka (ID za DDV)	
Številka transakcijskega računa	
Naziv banke	
Telefonska številka	
Naslov elektronske pošte	
Zakoniti zastopnik ponudnika (ime in priimek)	
Kontaktna oseba pooblaščenca za pogodbo	
Telefon kontaktne osebe pooblaščenca za pogodbo	
Mobilni telefon kontaktne osebe pooblaščenca za pogodbo	
Elektronski naslov kontaktne osebe pooblaščenca za pogodbo	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	



OPIS PODJETJA (DEJAVNOST)

---

---

---

## PONUDBA

Ponujena višina mesečnega nadomestila za:

- Najem 6 "shuttle" parkirnih mest.
- Pridobitev posebnih pogojev za vstopanje v ostala parkirna področja FS (Točka 1.3. tega povabila).
- Najem prodajnega okenca v Terminalu B.

\_\_\_\_\_ (v EUR brez DDV) / mesečno.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba ostaja v veljavi do dne \_\_\_\_\_ (najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb).

S podpisom ponudbe ponudnik soglaša in sprejema vse pogoje iz javnega povabila ter pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin.

Kraj in Datum

Žig

podpis pooblaščenice osebe

## **4.2 PRILOGA 2: PODATKI O VOZILIH**

---

---

---

*(naziv in naslov ponudnika)*

Navedite podatke o vseh vozilih, s katerimi nameravate opravljati storitve prevoza oseb in prtljage od in do Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana. Vozila morajo biti jasno označena, tako da je jasno razvidno, da pripadajo ponudniku.

*(Po potrebi lahko obrazec natisnete in izpolnite večkrat)*

<b>VOZILO*</b>	
znamka in tip vozila	
registrska številka	
leto izdelave	
število sedežev (brez voznika)	
datum zadnjega servisa	
lastnik licence	
št. zavarovalne police za avtomobilsko zavarovanje	
št. zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti	

<b>VOZILO*</b>	
znamka in tip vozila	
registrska številka	
leto izdelave	
število sedežev (brez voznika)	
datum zadnjega servisa	
lastnik licence	
št. zavarovalne police za avtomobilsko zavarovanje	
št. zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti	

**OBVEZNA PRILOGA (za vsako vozilo):**

Za tem listom mora interesent priložiti:

- kopije prometnih dovoljenj in zavarovalnih polic za vsa vozila;
- kopije licenc za opravljanje prevozov v cestnem prometu za vsa vozila,
- fotografije vseh navedenih vozil.

S podpisom ponudbe ponudnik soglaša in sprejema vse pogoje iz javnega zbiranja ponudb ter pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin.

*\*upoštevana bodo samo vozila z minimalno 7 sedeži.*

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

#### **4.3 PRILOGA 3: PODATKI O ZAPOSLENIH**

---

---

---

*(naziv in naslov ponudnika)*

Število vseh zaposlenih na dan 31.08.2024 je \_\_\_\_\_.

Navedite podatke o zaposlenih, ki bodo za gospodarski subjekt opravljali storitve prevoza oseb in prtljage od in do Letališča Ljubljana in ki izpolnjujejo nivo jezika najmanj na ravni B1\*. Po potrebi lahko obrazec natisnete in izpolnite večkrat\*.

Ime in priimek

\*(A1 = vstopna raven, A2 = vmesna raven, B1 = raven sporazumevanja, B2 = višja raven, C1 = raven učinkovitosti, C2 – raven mojstrstva)

S podpisom ponudbe ponudnik soglaša in sprejema vse pogoje iz javnega zbiranja ponudb ter pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin.

*(Po potrebi lahko obrazec natisnete in izpolnite večkrat)*

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe

#### 4.4 PRILOGA 4: PODATKI O PODIZVAJALCIH

---

---

---

(naziv in naslov ponudnika)

(Po potrebi lahko obrazec natisnete in izpolnite večkrat)

Prijavljam sodelovanje z naslednjimi podizvajalci, ki bodo za ponudnika opravljali storitve prevoza oseb in prtljage od in do Letališča Ljubljana.

#### OSNOVNI PODATKI

Firma/naziv podjetja ali samostojnega podjetnika	
Naslov	
Poštna številka in pošta	
Matična številka	
Davčna številka	
Telefonska številka	
Naslov elektronske pošte	
Zakoniti zastopnik ponudnika (ime in priimek)	

#### PODATKI O VOZILIH PODIZVAJALCA

<b>VOZILO**</b>	
znamka in tip vozila	
registrska številka	
leto izdelave	
število sedežev (brez voznika)	
datum zadnjega servisa	
lastnik licence	
št. zavarovalne police za avtomobilsko zavarovanje	
št. zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti	

<b>VOZILO**</b>	
znamka in tip vozila	
registrska številka	
leto izdelave	
število sedežev (brez voznika)	
datum zadnjega servisa	
lastnik licence	
št. zavarovalne police za avtomobilsko zavarovanje	
št. zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti	

*\*\*upoštevana bodo samo vozila z minimalno 7 sedeži.*

**OBVEZNA PRILOGA (za vsako vozilo):**

Za tem listom mora interesent priložiti:

- kopije prometnih dovoljenj in zavarovalnih polic za vsa vozila.
- kopije licenc za opravljanje prevozov v cestnem prometu za vsa vozila
- slike vseh navedenih vozil.

**PODATKI O ZAPOSLENIH PODIZVAJALCA**

Navedite podatke o zaposlenih, ki bodo v imenu podizvajalca za gospodarski subjekt opravljali storitve prevoza oseb in prtljage od in do Letališča Ljubljana in ki izpolnjujejo nivo jezika najmanj na ravni B1\*.

Ime in priimek

\*(A1 = vstopna raven, A2 = vmesna raven, B1 = raven sporazumevanja, B2 = višja raven, C1 = raven učinkovitosti, C2 – raven mojstrstva)

S podpisom ponudbe ponudnik soglaša in sprejema vse pogoje iz javnega zbiranja ponudb ter pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin.

\_\_\_\_\_ Žig  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

#### 4.5 PRILOGA 5: IZJAVA PONUDNIKA

---

---

---

(naziv in naslov ponudnika)

V skladu z javnim zbiranjem ponudb za najem parkirnih prostorov na Letališču Jožeta Pučnika, ki je bil objavljen na spletni strani Fraporta Slovenija, d.o.o. dne 20.08.2024

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo samostojno pripravili ponudbo in sprejeli odločitev o nastopu na predmetnem javnem zbiranju ponudb,
- izpolnjujemo vse pogoje opredeljene v tem javnem zbiranju ponudb;
- so vsi podatki, ki jih podajamo resnični in niso zavajajoči;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega zbiranja ponudb pod katerimi dajemo svojo ponudbo;
- je podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, ima izkušnje, ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbene zahteve;
- ima podjetje plačane vse prispevke in dajatve za svoje zaposlene;
- je povprečni letni prihodek družbe v zadnjih treh letih je znašal (EUR brez DDV):  
\_\_\_\_\_ (ustrezno vpišite)
- v zadnjem letu nismo imeli blokiranih bančnih transakcijskih računov;
- zakon podjetju ne prepoveduje sklenitve pogodbe o najemu ali uporabi;
- podjetju v zadnjih petih letih ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega zbiranja ponudb;
- poslovanje podjetja ni s sodno ali drugo prisilno odločbo ustavljeno;
- gospodarski subjekt iz te ponudbe in zakoniti zastopniki niso v nobenem kazenskem postopku in niso bili pravnomočno obsojeni za katerokoli kaznivo dejanje\* (po spodnjem seznamu); podizvajalci, s katerimi se prijavljamo na to javno zbiranje ponudb niso v nobenem kazenskem postopku in niso bili pravnomočno obsojeni za katerokoli kaznivo dejanje\* (po spodnjem seznamu):

\*

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

- s podpisom ponudbe ponudnik v celoti soglaša in sprejema vse pogoje iz tega javnega zbiranja ponudb ter jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin;
- ponudnik v celoti prevzema odgovornost za delovanje in ravnanja podizvajalca na enak način, kot bi bil le-ta v rednem delovnem razmerju s ponudnikom, prav tako sprejema in se zavezuje poravnati vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- ponudnik ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave prijave in ponudbe, če ne bo izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila.



Obvezne priloge:

Potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje za ponudnika kot podjetje ter podizvajalce kot podjetja (v kolikor se gospodarski subjekt prijavlja s podizvajalci).

Potrdilo poslovne banke (ali drugo) iz katerega je razvidno, da ponudnik ni imel blokiranih TRR.

Kraj in Datum

Žig

Podpis pooblaščenice osebe

#### 4.6 PRILOGA 6: REFERENCE – TABELA REFERENČNIH STORITEV

---

---

---

(naziv in naslov ponudnika)

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je v obdobju zadnjih treh let pred objavo tega razpisa uspešno izvedel najmanj dva istovrstna posla kot ga prevzema v ponudbi, v skupni vrednosti najmanj 100.000 EUR (brez DDV).

Gospodarski subjekt / naročnik	Predmet posla – kratek opis	Datum začetka in datum končanja posla	Vrednost posla
SKUPAJ (EUR) brez DDV			

S podpisom ponudbe ponudnik soglaša in sprejema vse pogoje iz javnega zbiranja ponudb ter pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost in verodostojnost navedenih podatkov in priloženih listin.

Kraj in Datum

Žig

Podpis pooblaščenice osebe

#### **4.7 PRILOGA 7: POTRDILO O REFERENČNI STORITVI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčni storitvi resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

Naslov storitve:		
Gospodarski subjekt / referenčni naročnik:		
Izvajalec:		
Obdobje izvedbe:		
Vrednost:		EUR brez DDV
Kratek opis storitve:		

Kraj in datum

Kontaktna oseba naročnika:

Tel in e-mail ref. naročnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis ref. naročnika:

Obrazec natisnite in izpolnite tolikokrat kolikor referenc boste prijavili. Vsi obrazci morajo biti podpisani in žigosani s strani referenčnih naročnikov.

#### **4.8 PRILOGA 8 – Vzorec pogodbe**

### **POGODBA O NAJEMU PARKIRNIH MEST ZA IZVAJANJE SHUTTLE PREVOZOV,**

ki jo skleneta pogodbeni stranki:

**NAROČNIK:** Fraport Slovenija, upravljanje letališč, d.o.o.  
**NASLOV:** Zg. Brnik 130a  
4210 Brnik – Aerodrom  
Slovenija  
**MATIČNA ŠTEVILKA:** 5142768000  
**DAVČNA ŠTEVILKA:** SI12574856  
ki ga zastopata **dr. Babett STAPEL, poslovodna direktorica**  
**Andrej SVETINA, prokurist**

(v nadaljevanju: FS)

in

**IZVAJALEC:**  
**NASLOV:**  
**MATIČNA ŠTEVILKA:**  
**DAVČNA ŠTEVILKA:**  
ki ga zastopa:

(v nadaljevanju: najemnik)

## I. UVODNE UGOTOVITVE

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

1. da je Fraport Slovenija d.o.o. upravljalec Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana (v nad. »Letališče Ljubljana«) in da kot lastnik/imetnik stavbne pravice razpolaga tudi z nepremičninami na območju Letališča Ljubljana
2. da je FS dne 20.08.2024 objavil objavo za javno zbiranje ponudb za oddajo parkirnih mest za izvajalce shuttle prevozov na Letališču Ljubljana v najem (t.i. »shuttle prevozi);
3. da ima najemnik interes opravljati dejavnost prevozov potnikov in njihove prtljage – t. i. shuttle prevozi« od in do Letališča Ljubljana in potrebuje za to ustrezna parkirna mesta;
4. da je bil najemnik izbran kot eden izmed dveh najboljših ponudnikov in da je pred sklenitvijo pogodbe vplačal varščino pod pogoji in na način, določen z objavo javnegazbiranja ponudb;
5. da je FS na parceli z ID znakom k.o. 2118 Cerklje, parcelna št. 1381/129, kjer se nahajajo parkirna mesta namenjena parkiranju vozila za shuttle prevoze, imetnik stavbne pravice z ID znakom k.o. 2118 stavbna pravica št. 9007, (objekt 14 in 14a) pred stavbo »10.A -Potniški terminal T1«;
6. da ima FS namen odplačno oddati, najemnik pa vzeti v najem 6 (šest) parkirnih mest, ki se nahajajo na shuttle postajališču, ter v najem 1 (eno) okence za poslovanje s strankami
7. da v zvezi s prej navedenim pogodbeni stranki sklepata predmetno pogodbo z namenom določitve pravic in obveznosti vsake pogodbene stranke ter pogojev, pod katerimi najemnik uporablja parkirna mesta, okence za poslovanje s strankami ter druge površine in storitve na območju Letališča Ljubljana.

## II. PREDMET POGODBE

### 1. člen: Predmet najema in vključene storitve

FS odda, najemnik vzame v najem 6 (šest) parkirnih mest za parkiranje vozil, s katerimi bo na Letališču Ljubljana opravljal shuttle prevoze, ter okence za poslovanje s strankami na naslednjih lokacijah:

- Parkirno območje "shuttle postajališče" pred stavbo »10. A - Potniški terminal T1«. Tloris in natančna pozicija parkirnih mest sta vsebovana v Prilogi 1, ki je sestavni del te pogodbe.
- Okence za poslovanje s strankami na lokaciji »10. A – Potniški terminal T1«.

Poleg najema parkirnih mest na "shuttle postajališču" in okenca za poslovanje s strankami bo FS najemniku omogočil še 50% popust pri vstopanju v drop off cono za odlaganje potnikov ter na parkirišče P1 za polnjenje električnih vozil, skladno s pogoji določenimi v Javnem zbiranju ponudb, in za skupaj največ 30 vozil po izboru najemnika, katerih registrske oznake bodo vnesene v parkirni sistem in jih bo najemnik sporočil vsaj 5 delovnih dni vnaprej.

Najemnik prevzame parkirna mesta ter okence za poslovanje s strankami v najem po načelu »videno – najeto«, v stanju, kot je na dan podpisa te pogodbe. Ob prevzemu parkirnih mest ter okenca za poslovanje s strankami pogodbeni stranki sestavita in podpišeta zapisnik o primopredaji.

## **2. člen: Najemnina**

Za najem 6 (šest) parkirnih mest ter 1 (enega) okenca za poslovanje s strankami se najemnik zavezuje plačevati fiksno najemnino, ki znaša \_\_\_\_\_ **EUR brez DDV mesečno** (znesek enak ponudbeni vrednosti) ter variabilno najemnino, ki znaša 1,5% od prometa (brez DDV), ki ga najemnik ustvari z izvajanjem shuttle prevozov z in na Letališče Ljubljana.

Podlaga za obračun variabilne najemnine je poročilo o prihodkih od prodaje shuttle prevozov, ki ga je najemnik dolžan vsak mesec posredovati FS do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (2. člen, točka 12), in sicer se upoštevajo vsi prihodki od prodaje preko spleta in na prodajnem okencu na in iz letališča.

Navedeni zneski ne vključujejo DDV. Ta se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Najemnik se poleg plačila najemnine zavezuje FS plačevati parkirno za vstopanje na ostala parkirna območja skladno s 1. členom te pogodbe. Končna mesečna višina plačila je odvisna od evidentirane porabe.

### **2.1. Letna uskladitev najemnine**

Najemnina se vsako leto 1. februarja poviša z rastjo indeksa cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v obdobju od, 01.01., do, 31.12., preteklega leta.

Pogodbeni stranki soglašata, da uskladitev cen po tem odstavku FS opravi avtomatično, in da za to ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi.

### **2.2. Način obračunavanja najemnine in zapadlost**

Za plačilo fiksne mesečne najemnine bo FS najemniku izstavil račun, najkasneje do 5. delovnega dne v mesecu za tekoči mesec.

Za plačilo variabilne mesečne najemnine bo FS najemniku izstavil račun, najkasneje do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec.

Za plačilo ostalih parkirnin bo FS najemniku izstavil račun do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec.

Najemnik se obvezuje plačati račun v takem roku, da plačilo prispe na račun FS najkasneje 15. dan po datumu izstavitve računa.

Po preteku tega roka FS zaračuna najemniku zakonite zamudne obresti.

Račune FS pošilja najemniku preko elektronske pošte, in sicer na naslov \_\_\_\_\_.

### **2.3. Zavarovanje plačil**

Varščina v višini \_\_\_\_\_ EUR, ki jo je najemnik v postopku oddaje ponudbe vplačal za resnost ponudbe, se na dan podpisa te pogodbe prekvalificira v varščino iz naslova zavarovanja plačil. Varščina iz naslova zavarovanja plačil je namenjena pokrivanju zapadlih in neporavnanih

obveznosti po tej pogodbi, kar zajema predvsem plačilo najemnine za parkirne prostore, kontrolo pristopa ter morebitne pogodbene kazni.

V primeru neporavnanih zapadlih obveznosti, ima FS pravico do unovčenja varščine. Varščina iz naslova zavarovanja plačil bo izbranemu najemniku vrnjena v roku 8 (osmih) delovnih dni po prenehanju pogodbe ob predpostavki, da ima najemnik poravnane vse obveznosti do FS.

FS ima pravico varščino iz naslova zavarovanja plačil unovčiti v primeru, da so najemnikove neporavnane zapadle obveznosti starejše od 6 (šest) tednov od dne zapadlosti.

FS najemnika obvesti o unovčenju varščine za pokritje neporavnanih zapadlih obveznosti skladno s prejšnjim odstavkom.

V primeru unovčenja varščine iz naslova zavarovanja plačil je najemnik dolžan FS-ju v roku 15 dni po unovčenju zagotoviti novo varščino v enaki višini, sicer je lahko to razlog, da FS enostransko odpove to pogodbo zaradi kršitev najemnika.

### **III.PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

#### **3. člen: Obveznosti najemnika**

1. Najemnik izpolnjuje in se zavezuje k spoštovanju vseh pogojev iz objave Javnega zbiranja ponudb z dne 20.08.2024, objavljene na spletnih straneh Letališča Ljubljana, na katerem je bil najemnik izbrani ponudnik, skozi celotno obdobje trajanja te pogodbe.
2. Najemnik se obvezuje, da bo predmet najema uporabljal izključno za opravljanje za namene opredeljene po pogojih iz javnega zbiranja ponudb ter po tej pogodbi, to je za stalni izvenlinijski prevozi (shuttle prevoz) potnikov ter njihove prtljage (potujočih potnikov) in da na njem ne bo brez predhodnega pisnega soglasja FS izvajal nobenih drugih dejavnosti.
3. Najemnik se zavezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja FS predmet najema ne bo dajal v podnajem ali drugo uporabo drugemu subjektu ali predmet najema uporabljati za parkiranje vozil, ki niso v shuttle vozila v floti,
4. Najemnik se zavezuje, da bo predmet najema uporabljal skladno s prakso dobrega gospodarja, tako, da bo ves čas trajanja uporabe v dobrem in urejenem stanju.
5. FS najemniku, za vstop na območje shuttle parkirnih mest, dodeli PIN kodo, ki je najemnik ne sme posredovati nikomur, ki ni pooblaščen predstavnik najemnika in ki za najemnika opravlja shuttle prevoze kot so opredeljeni v tej pogodbi in v objavi javnega zbiranja ponudb, ter se lahko uporabi le za parkiranje shuttle vozil v floti. Uporaba PIN kode za druge namene kot so opredeljeni s to pogodbo je nedovoljena. PIN kodo FS menja predvidoma na 2 meseca. V primeru, da najemnik PIN kodo uporablja za druge namene, kot so določeni v tej točki, se to smatra kot hujša kršitev pogodbe.
6. Najemnik zagotavlja, da bo imel ves čas trajanja predmetne pogodbe na lastne stroške sklenjena naslednja zavarovanja:
  - dodatno obvezno avtomobilsko zavarovanje (AO Plus),

- zavarovanje za asistenco na cesti,
  - nezgodno zavarovanje voznika,
  - zavarovanje prtljage,
  - obvezno nezgodno zavarovanje potnikov v javnem prometu glede na št. sedežev (vsaj 7 sedežev),
  - zavarovanje splošne odgovornosti najmanj v višini 15.000,00 EUR
  - zavarovanje poklicne odgovornosti.
7. Najemnik se obvezuje, da bodo vozila, s katerimi bo opravljal storitev prevoza potnikov in prtljage, opremljena skladno s predpisi o opravljanju prevoza oseb v cestnem prometu in pridobljena vsa potrebna dovoljenja za to vrsto dejavnosti. Vozila najemnika bodo označena tako, da bo jasno razvidno, da so v upravljanju najemnika.
8. Najemnik mora svojo dejavnosti opravljanja shuttle prevozov potnikov in prtljage pa s skrbnostjo dobrega strokovnjaka
9. Ponudnik se zavezuje, da je seznanjen in bo upošteval Pravila o upoštevanju in izvajanju določil Letališkega priročnika, Pravila za uporabo letališča, Splošne pogoje za uporabo parkirnih mest, Etični kodeks za partnerje, Splošne pogoje varstva okolja in Navodila za ravnanje z odpadki (v nad. »Dokumenti FS«). Dokumenti FS se smatrajo kot sestavni del te pogodbe. Vsi zgoraj omenjeni Dokumenti FS so dostopni in objavljeni na spletni strani FS za vse pogodbene partnerje, in se v fizični obliki ne prilagajajo k pogodbi. Najemnik je dolžan in se izrecno strinja, da redno bo spremljal spletno stran FS z aktualnimi verzijami dokumentov in na tak način poskrbel, da je pravočasno seznanjen z morebitnimi spremembami dokumentov FS.
10. V primeru, da bi najemnik parkirna mesta želel kakorkoli prilagoditi ali spremeniti ali na njih izvesti kakršenkoli poseg, se mora pred tem uskladiti s FS in skleniti aneks k tej pogodbi. FS se zavezuje, da bo o nameravanih posegih na parkirnih mestih, pisno obvestil najemnika.
11. Najemnik se zavezuje, da je seznanjen in bo upošteval Navodila za uporabo parkirnih mest in izvajanje shuttle prevozov (v nad. »Navodila«), ki so v Prilogi 3 pri čemer se ta lahko tekom trajanja pogodbe posodablajo, zato je najemnik dolžan redno spremljati in upoštevati aktualno verzijo Navodil.
12. Najemnik se zavezuje, da bo najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu FS posredoval podatke o višini ustvarjenih prihodkov od prodaje shuttle prevozov ter številu prodanih voznin (1 voznina = 1 kupec/potnik) z in na Letališče Ljubljana. Enotni obrazec za posredovanje podatkov je v Prilogi 2.

Naročnik bo posredovane podatke o višini ustvarjenega prihodka ter podatke o prodanih voznicah obravnaval kot poslovno skrivnost. FS se zavezuje, da posredovanih podatkov, ki jih bo obravnaval kot poslovno skrivnost, brez predhodnega soglasja najemnika ne bo posredoval tretjim osebam.

Za preverjanje pravilnosti in resničnosti podatkov lahko FS od ponudnika zahteva, da mu posreduje potrdilo revizorja oziroma se ponudnik in FS lahko dogovorita, da pooblaščenega revizorja uredi FS na stroške ponudnika. Pravilnost posredovanih podatkov o ustvarjenem prometu FS vsako drugo četrletje preverja z lastnim notranjim revizorjem.



#### **4. člen: Pogodbena kazen**

V primeru kršitev te pogodbe, ima FS pravico najemniku zaračunati pogodbeno kazen. Primeri, za katere je FS upravičen najemniku zaračunati pogodbeno kazen, najemnik pa jo je FS dolžan na prvi poziv plačati, so (kratki opisi kršitev, s sklicevanjem na celotno določbo):

- nespoštovanje pogojev iz objave javnega zbiranja ponudb z dne 20.08.2024, objavljene na spletnih straneh Letališča Ljubljana; 1. odst. 3. člena te pogodbe;
- uporaba predmeta najema za druge namene kot so določeni s to pogodbo; 2.,3. in 5. odst. 3. člena te pogodbe;
- najemnik ne zagotavlja zavarovanj; 6. odst. 3. člena te pogodbe, trajajoča kršitev;
- shuttle vozila v floti niso opremljena kot določeno s to pogodbo; 7. odst. 3. člena te pogodbe, trajajoča kršitev;
- ne-upoštevanje dokumentov FS in Navodil; 9. in 11. odst. 3. člena te pogodbe;
- najemnik predmet najem spremeni ali drugače prilagodi brez predhodne uskladitve s FS; 10. odst. 3. člena te pogodbe;
- ne-poročanje o ustvarjenih mesečnih prihodkih; 12. odst. 3. člena te pogodbe, trajajoča kršitev.

V primeru, da najemnik predčasno odpove pogodbo ali mu jo zaradi njegovih kršitev odpove FS, je najemnik dolžan plačati FS pogodbeno kazen v višini vseh najemnin, ki bi jih FS imel pravico zaračunati do prenehanja pogodbe s potekom časa, za katerega je bila sklenjena.

Najemnik je v primerih kršitev pogodbenih obveznosti navedenih v tem odstavku, dolžan FS na njegov prvi poziv plačati pogodbeno kazen v višini 50,00 EUR za vsako prvo kršitev oz. 50,00 EUR za vsak dan kršitve, ki je označena kot trajajoča kršitev. Pogodbena kazen za vsako naslednjo kršitev katerekoli izmed obveznosti, je določena v višini 300,00 EUR, razen kjer je to drugače določeno.

Pogodbena kazen iz tega odstavka se zaračuna v tekočem mesecu in jo FS najemniku posreduje v obliki računa za pogodbeno kazen s priloženo utemeljitvijo najemniku na sedež podjetja. Pogodbena kazen mora najemnik plačati v 15 dneh od dneva izdaje računa za pogodbeno kazen.

### **IV. VELJAVNOST POGODBE**

#### **5. člen: Trajanje pogodbenega razmerja**

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja za čas od, 01.10.2024, do, 30.09.2025, in se lahko podaljša za eno (1) leto z aneksom, ki ga pogodbeni stranki skleneta najmanj tri mesece pred potekom veljavnosti pogodbe. Pogodba se lahko podaljša le v celoti.

#### **6. člen: Prenehanje pogodbenega razmerja**

## *Potek časa ali sporazumno prenehanje*

Ta pogodba preneha s potekom časa, določenega v 4. členu te pogodbe.

Pogodbeni stranki lahko pred potekom časa veljavnosti pogodbo sporazumno razvežeta, s pisnim sporazumom, v katerem določita pravice in obveznosti ob prenehanju pogodbe.

## **7. člen: Odpoved pogodbe**

### **7.1. Odpoved pogodbe s strani FS zaradi kršitev najemnika**

FS lahko takoj, brez odpovednega roka, odpove to pogodbo in najemnik je dolžan parkirna mesta prepustiti FS prostega oseb in predmetov v osmih dneh po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, v naslednjih primerih:

1. če najemnik ne izpolni plačila obveznosti po tej pogodbi (najemnina, odškodnina, pogodbeni kazen) do FS v 6 tednih po zapadlosti obveznosti;
2. če najemnik uporablja predmet najema in storitve, v nasprotju z določili te pogodbe;
3. če najemnik ne upošteva protipožarnih in drugih predpisov iz Pravil za uporabo letališča, ki na letališču zagotavljajo red, zaščito in varnost, oziroma določb drugih splošnih in internih pravil, ki urejajo dejavnosti na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana;
4. če najemnik FS v dogovorjenem roku ne nakaže varščine ali bančne garancije za plačilo najemnine in ostalih stroškov (1. člen, 4. točka pogodbe (1.4) );
5. če najemnik svoje dejavnosti opravlja na način, da ta škoduje ugledu FS;
6. če je zoper najemnika uvedena prisilna poravnava ali stečaj;
7. če FS trajno ne more uporabljati prostorov letališča, kjer opravlja dejavnost, zaradi razlogov, ki niso nastali po njegovi krivdi, in zato sam potrebuje predmet najema;
8. če najemnik krši katerokoli izmed določil opredeljenih v 1. ali 2. členu in kljub opozorilu lastnika nepremičnine ponovno krši katerokoli izmed določil opredeljenih v 1. ali 2. členu te pogodbe.

Pred odpovedjo pogodbe mora FS najemnik pisno opozoriti na kršitve ter ga pozvati, da v roku, ki ni krajši od 5 delovnih dni, odpravi kršitve. V kolikor najemnik kršitev ne odpravi v določenem roku, ima FS pravico odpovedati to pogodbo kot določeno v 1. odstavku tega člena.

Če najemnik zavrne sprejem pošiljke z opozorilom po prejšnjem odstavku ali mu takšna pošiljka ni bila vročena, ker je naslovnik neznan, se šteje, da je opozorilo bilo najemniku dostavljeno, če je bil poslan na naslov najemnika, naveden v tej pogodbi.

FS ima pravico redno odpovedati pogodbo z odpovednim rokom 1 (enega) meseca, če obstajajo nujni razlogi, ki so strateškega pomena za razvoj FS. Strateške razloge mora FS najemniku obrazložiti in jih pisno posredovati skupaj s odpovedjo pogodbe.

Vse morebitne stroške, ki bi nastali na podlagi navedene zapustitve parkirnih mesta, nosi najemnik.

## V. POSLOVNA SKRIVNOST IN SKLADNOST POSLOVANJA

### 8. člen: Varovanje poslovne skrivnosti

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost ali jih je kot take mogoče določiti po vsebini. Prav tako sta dolžni varovati tajne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

### 9. člen: Skrbnika pogodbe

Skrbnik pogodbe s strani FS [\_\_\_\_\_], e-mail:  
[parking@fraport-slovenija.si](mailto:parking@fraport-slovenija.si).

Skrbnik pogodbe s strani najemnika po tej pogodbi je \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe skrbi, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

### 10. člen: Protikorupcijska klavzula

Pogodbeni stranki zagotavljata, da ne bosta obljubili, ponudili ali dali nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja oz. drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, da bi tako napeljevala takega predstavnika ali posrednika organa iz javnega sektorja oz. drugi pogodbeni stranki k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlade ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku družbe obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- a) pridobitev posla ali
  - b) za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - c) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - d) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je družbi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku družbe ali posredniku družbe, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

### **11. člen: OKOLJSKA KLAVZULA**

Najemnik izjavlja, da je seznanjen z veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in z vsemi obveznostmi, ki jih navedena zakonodaja nalaga povzročiteljem vplivov na okolje. Najemnik potrjuje in izjavlja, da je seznanjen z notranjimi akti FS s področja urejanja Letališča Ljubljana in drugimi akti s področja varstva okolja. Politika varstva okolja FS je podrobneje opisana v »Splošnih pogojih – Varstvo okolja«, ki so del pogodbe in so objavljeni na internetni strani naročnika (<http://www.fraport-slovenija.si>), v fizični obliki pa se ne prilagajo k tej pogodbi.

### **12. člen: SPOŠTOVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC IN OKOLJA**

Najemnik je dolžan na ustrezen način spoštovati človekove pravice in obveznosti skrbnega pregleda okolja ter sprejeti potrebne ukrepe z namenom preprečitve tveganj za človekove pravice ali okolje, jih čim bolj zmanjšati ali prenehati s kršitvami človekovih pravic ali okoljskih obveznosti.

Najemnik je ves čas trajanja pogodbe dolžan spoštovati zahteve glede človekovih pravic in okolja, določene Etičnem kodeksu za poslovne partnerje FS, ter jih ustrezno nasloviti na svoje partnerje, dobavitelje in izvajalce vzdolž poslovne verige.

Če najemnik resno krši človekove pravice ali okoljsko skrbnost, si FS pridržuje pravico do prenehanja pogodbenega razmerja iz tega razloga.

Najemnik bo FS povrnil škodo za vse zahtevke, uveljavljene na podlagi kršitev človekovih pravic ali okoljske skrbnosti s strani najemnika. Najemnik bo plačal škodo in stroške – vključno s potrebno pravno obrambo – ki izhajajo iz takih sporov, razen če najemnik ni odgovoren za kršitev.

## **VI. KONČNE DOLOČBE**

### **13. člen: Reševanje sporov**

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali spore reševati sporazumno. V kolikor pogodbeni stranki spora ne bosta uspeli rešiti sporazumno, se dogovorita, da je za reševanje spora pristojno stvarno sodišče v Kranju.

### **14. člen: Salvatorična klavzula**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Tako neveljavno določbo pogodbeni stranki nadomestita z novo in veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga pogodbeni stranki želeli doseči.

**15. člen: Sestavni deli pogodbe**

Sestavni del te pogodbe predstavljajo naslednje priloge:

Priloga 1: Tloris

Priloga 2: Mesečni obrazec za poročanje o prihodkih

Priloga 3: Navodila za uporabo parkirnih mest in izvajanje shuttle prevozov

**16. člen: Veljavnost pogodbe in izvodi**

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank ter velja in se uporablja, kot določeno v 5. členu.

Ta pogodba je sklenjena v dveh izvodih, za vsako stranko po en izvod.

Zg. Brnik, dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

**Fraport Slovenija, upravljanje letališč, d.o.o.**

**Najemnik**

\_\_\_\_\_  
**Dr. Babett Stapel**

Poslovodna direktorica

\_\_\_\_\_  
**Andrej Svetina**

Prokurist

## ***Priloga 1 \_ Prikaz pozicij parkirnih mest***

Najemniku so oddana v najem parkirna mesta št.:

---

*[skica parkirišča z oznakami parkirnih mest]*

## Priloga 2 \_ Mesečno poročilo o prometu

Najemnik prejme spodnjo tabelo v obliki excel dokumenta. Izpolnjeno tabelo se pošlje do najkasneje 3. delovni dan v mesecu za pretekli mesec po e-pošti: [parking@fraport-slovenija.si](mailto:parking@fraport-slovenija.si).

		Mesečno poročilo o prometu - Fraport Slovenija - 2024/25 - Shuttle prevozi iz in na letališče Ljubljana*												
		okt.24	nov.24	dec.24	jan.25	feb.25	mar.25	apr.25	maj.25	jun.25	jul.25	avg.25	sep.25	SKUPAJ
<b>1. Prihodki od prodaje "shuttle prevozov" (EUR brez DDV) = a+b+c</b>		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a	Spletna prodaja voznin na letališče													
b	Spletna prodaja voznin iz letališča													
c	Prodaja voznin na prodajnem okencu na letališču Ljubljana													
<b>2. Število prodanih voznin** (kvotiferno) = d+e+f</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
d	Število prodanih voznin na letališču preko spleta													
e	Število prodanih voznin iz letališča; preko spleta													
f	Število prodanih voznin iz letališča; na prodajnem okencu na letališču Ljubljana													
**ena voznilna = en kupec/potnik														

\*Izpolnjeno tabelo poslati do najkasneje 3. delovni dan v mesecu za pretekli mesec po e-pošti: [parking@fraport-slovenija.si](mailto:parking@fraport-slovenija.si)



## **Priloga 3 – Navodila za ravnanje pri opravljanju storitev shuttle prevozov na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana**

### **1. Pojmi:**

- a) **FS** je upravljalec Letališča Ljubljana, ki daje izvajalcu (najemniku) v najem parkirna mesta za parkiranje vozil shuttle prevozov ter okence za poslovanje s strankami (prodajno mesto) skladno s to pogodbo.
- b) **Izvajalec ali najemnik** je, na podlagi izbirnega postopa, ki je bil izveden z razpisom, s FS sklenil to pogodbo o najemu parkirnih mest za parkiranje vozil shuttle prevozov ter okenca za poslovanje s strankami (prodajno mesto) z namenom izvajanja storitve shuttle prevozov.
- c) **Shuttle prevoz** je stalni ali naročeni izvenlinijski prevoz potnikov iz ali na letališče.
- a) **Okence za poslovanje s strankami** je prodajno mesto, ki ga ima izvajalec v najemu in kjer lahko izvaja prodajni postopek.
- b) **Prednaročena stranka (potnik)** je potnik, ki je vozovnico vnaprej (preko spletnega mesta izvajalca) rezerviral in plačal.
- c) **Walk-in stranka (potnik)** je potnik, ki nima vnaprej rezervirane in plačane vozovnice. Tak potnik opravi rezervacijo ter plačilo le na prodajnem mestu.
- d) **Prodajni postopek** je prodaja, oglaševanje ali druga oblika trženja storitev izvajalca.

### **2. Izvajanje shuttle prevozov**

1. Vozniki, ki bodo za najemnika dejansko opravljali prevoze potnikov in prtljage (t.i. »shuttle prevoze«) morajo biti oblečeni v čista in urejena oblačila ter nositi čevlje, primerne za vožnjo avtomobila. Imeti morajo posloven in prijazen odnos do potnikov, obiskovalcev in ostalih najemnikov letališča.
2. Voznik mora sprejeti potnikovo osebno prtljago, če ne presega velikosti razpoložljivega prtljažnega prostora vozila.
3. Voznik lahko odkloni prevoz vinjene osebe, osebe pod vplivom mamil, napadalne osebe ter osebe, ki bi s svojimi stvarmi, obleko ali na kakšen drug način lahko poškodovala ali onesnažila vozilo, razen v primeru prometne ali druge nesreče.
4. Z najdenimi predmeti v vozilu ravna voznik tako, da jih preda pristojnemu organu.
5. Vozniki in najemniki parkirnih prostorov morajo spoštovati red in varnost na letališču ter s svojimi dejanji in odnosom skrbeti za ugled družbe FS.
6. Vozila mora biti čista zunaj in znotraj.

### **3. Nadzor nad uporabo parkirnih prostorov in odgovornost za pravilno uporabo**

Najemnik je seznanjen in se strinja, da lahko FS kadarkoli za čas trajanja te pogodbe pri najemniku opravlja nadzor nad kvaliteto in pravilnost uporabe parkirnih prostorov ter izvajanja storitev shuttle prevozov.



FS lahko nadzor lahko opravlja tudi s storitvijo t.i. skrivnostnega nakupa (»*mystery shopping*«) oziroma nevidnega izvajanja nadzora nad kvaliteto storitev in ravnanjem shuttle prevoznikov. Ta pogodba se sklepa izključno za namen uporabe parkirnega prostora. Iz tega sledi, da FS ne nosi in ne sprejema nobenih odgovornosti povezanih s storitvijo prevozov. Vse pravne zahtevke ali tožbe, vključno s stroški in povračili stroškov, ki bodo izhajali iz opravljanja storitev prevozov prevzema najemnik.

#### 4. Prodajno mesto

1. Prodajno mesto za opravljanje storitev shuttle prevozov je **okence za poslovanje s strankami** (v nadaljevanju "okence"), ki se nahaja v prihodnem Terminalu 10B, stavba 10.A. To je edina lokacija, kjer je dovoljen prodajni postopek za prodajo vozovnic za shuttle vožnje za walk-in potnike na lokaciji FS. Vsak pogodbeni izvajalec ima, skladno s pogodbenimi določili, v najemu eno okenca.
2. Vse walk-in potnike se v vsaki situaciji ter iz vsake lokacije najprej usmeri na prodajna mesta, kjer ima potnik možnost izbire izvajalca storitve. Vsa plačila za vozovnice shuttle storitev potekajo izključno na okencu. V izogib nerazumevanju: katerikoli potnik, ki še ni plačal vozovnice za shuttle prevoz, jo plača lahko samo na okencu.
3. Mikrolokacija posameznega okenca je začrtana s talnimi nalepkami. Le-tega ni dovoljeno premikati izven začrtane lokacije. Med posameznimi okenci je možna postavitve predelnih sten. Za vsako okenca sta namenjena 2 visoka pisarniška stola.
4. Na vsakem prodajnem mestu se lahko naenkrat nahajata največ dve osebi - predstavnika posameznega shuttle prevoznika, ki morata nositi ali ustrezno uniformo izvajalca ali na drug način opremljena z oznakami izvajalca, v imenu katerega opravljata storitve. Na območju prodajnih mest se nahajajo samo osebe, ki v tistem trenutku na okencu opravljajo svoje delo, nedovoljeno je zbiranje zaposlenih iz drugih razlogov kot za namen opravljanja storitev, prav tako gibanje po letališču, ki ni povezano z opravljenjem storitev, ali posedanje pred okencem. Predstavniki shuttle prevoznikov se morajo pri izvajanju stroitev in opravljanju dela izogibati vseh ravnanj, s katerimi bi motili ali ovirali ali onemogočali aktivnosti letališkega osebja, prehode potnikov ter delovanja drugih izvajalcev na letališču. Predstavniki shuttle prevoznikov morajo storitve in delo opravljati na način, ki ne škoduje ugledu FS, kar vključuje tudi primerno vedenje do potnikov, letališkega osebja, drugih izvajalcev in najemnikov letališča. Predstavniki izvajalcev so se dolžni vzdržati neprimerne verbalne in neverbalne komunikacije, kar zajema predvsem, a neizključno zmerjanje, preklinanje, grožnje, uporabo fizične sile in podobno. Pri izvajanju aktivnosti posamezni izvajalec ne sme kakorkoli ovirati dela drugega izvajalca. Oviranje dela predstavljajo aktivnosti, kot so fizično omejevanje dostopa do parkirnih mest drugega izvajalca (vozilom ali osebju), fizično in verbalno preusmerjanje potnikov k svojim vozilom, novačenje ali prevzem potnikov drugim shuttle prevoznikom – najemnikom in podobno.

#### 5. Parkirišče za parkiranje vozil shuttle prevozov

1. Vozniki čakajo potnike za vožnjo na parkirišču shuttle, ob ali v bližini svojih vozil. Potnike, ki nimajo prednaročenih in/ali plačanih voženj, morajo usmeriti na prodajno mesto (okenca za poslovanje s strankami).

2. Pri izvajanju aktivnosti posamezni izvajalec ne sme kakorkoli ovirati dela drugega izvajalca. Oviranje dela predstavljajo aktivnosti, kot so fizično omejevanje dostopa do parkirnih mest drugega izvajalca (vozilom ali osebo), fizično in verbalno preusmerjanje potnikov k svojim vozilom, novačenje ali prevzem potnikov drugim najemnikom, in podobno. Predstavniki izvajalcev so se dolžni vzdržati neprimerne verbalne in neverbalne komunikacije, kar zajema predvsem, a ne izključno zmerjanje, preklinjanje, grožnje, uporabo fizične sile in podobno.
3. Na enem parkirnem mestu je lahko hkrati parkirano le eno vozilo. Parkiranje vozil eno za drugim ter izven zarisanih parkirnih mest ni dovoljeno.
4. Na parkirnih mestih, ki so namenjena shuttle vozilom, ni dovoljeno parkiranje osebnim vozilom zaposlenih ali drugim, ki ne opravljajo prevoza potnikov izbranega izvajalca.
5. Vsa vozila, ki vstopijo na shuttle območje morajo biti primerno označena, tako da je jasno razvidno komu pripadajo, ter da so namenjena za prevoz potnikov. Za vstop na območje je izvajalcem podeljena PIN koda za odpiranje zapornice. Za nepravilnosti, kot so posredovanje kod nepoblaščenim osebam ali uporaba kod za nedovoljena parkiranja, ki so opisana v točki 5 in 7 tega odstavka, bo Fraport Slovenija kršitelju zaračunal pogodbeno kazen v višini kot je določena s pogodbo o najemu, prav tako pa bo Fraport Slovenija izvajalce, ki kršijo pogodbo, pogosteje spremljal v zvezi z izvajanjem pogodbe. Posredovanje/razkritje PIN kode drugim in/ali nepoblaščenim osebam ni dovoljeno.
6. Na dodeljenih parkirnih mestih je dovoljeno parkiranje le tistemu izvajalcu, kateremu je dodeljeno posamično parkirno mesto v najem.
7. Na shuttle mestih od 12 do 16 ni dovoljeno parkiranje.
8. Izhod iz območja je preko izhodne zapornice. Dviganje količkov za prehod na sprednjem delu parkirišča ni dovoljeno.

## **6. Trženje shuttle storitve**

Nadlegovanje in novačenje potnikov na območju Letališča Ljubljana, ni dovoljeno. Letališki pravilnik jasno ureja režim gibanja na letališču ter prepoveduje lastno promocijo na mestih, kjer izvajalec ni pridobil soglasja upravljalca letališča. Pod nedovoljene aktivnosti sodijo, med drugim tudi nadlegovanje ter glasno nagovarjanje potnikov v potniškem terminalu, na območju parkirišč ali na prodajnem mestu samem.

Ta navodila so sestavni del pogodbe. V kolikor pride do razhajanj med temi navodili ter pravilnikom o uporabi letališča ali Letališki priročnikom, veljajajo ta navodila.

## 5. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek!

Pošiljatelj:  Naziv:  Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik):  Datum: ..... Ura: ..... Zap. št.: .....  Podpis: .....      Žig:
Javno zbiranje ponudb:  JAVNO ZBIRANJE PONUDB za oddajo parkirnih prostorov v letni najem (t.i. »shuttle prevozi«) na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana  Oznaka:  _____	Prejemnik:  FRAPORT SLOVENIJA d.o.o.  ZG.BRNIK 130A  4210 BRNIK – AERODROM  (za COM)
NE ODPIRAJ – PONUDBA – "SHUTTLE PREVOZI".	